

Выполнение выпускных квалификационных работ

**специальность
34.02.01 Сестринское дело**

**Костылева Е.О., заведующий кафедрой
сестринского дела
ГБПОУ СОМК
16 декабря 2017 г.
(Выступление на собрании по ГИА)**

Основные даты

Все сроки определяются от даты начала преддипломной практики (ПДП)
23.04.18, расписания защиты ВКР (дата защиты ВКР определена для каждой группы)

Утверждение тем ВКР, руководителей	за 2 месяца до выхода выпускников на ПДП до 23.02.18
Выдача план-заданий на ВКР	не позднее, чем за 1 месяц до выхода выпускников на преддипломную практику до 23.03.18
ПДП	23.04.18-19.05.18
Дифференцированный зачет по ПДП	19.05.18
ГИА (6 недель):	
Подготовка к ГИА (4 недели)	21.05.18-17.06.18
ГИА (защита ВКР) (2 недели)	18.06.18-30.06.18
Предварительная защита ВКР	за 3 недели до даты защиты ВКР 28.05.18-30.05.18
Сдача ВКР в печатном и электронном виде руководителю для подготовки отзыва	за 2 недели до даты защиты ВКР см. дату защиты ВКР в группе
Ознакомление с рецензией	не позднее, чем за пять дней до защиты ВКР см. дату защиты ВКР в группе

Нормативная база

- **somkural.ru**
- **Сведения об образовательной организации**
- **Документы**
- **Правила проведения государственной итоговой аттестации выпускников**
- **Положение о выпускной квалификационной работе**

Студентам

- somkural.ru
- Сестринское дело
- **Курсовое проектирование и выполнение выпускных квалификационных работ**
- **Перечень примерных тем курсовых и дипломных работ специальность 34.02.01 Сестринское дело**
- **Методические рекомендации "Как подготовить и защитить выпускную квалификационную работу"**
- **Пример ВКР профилактического направления**
- **Пример презентации к ВКР профилактического направления**
- **Пример презентации к дипломной работе**
- **Пример защитного слова к ВКР**

Правила проведения ГИА выпускников

- 1. Перечень нормативных документов, использованных для разработки**
- 2. Цель ГИА**
- 3. Основные функции ГЭК**
- 4. Формы ГИА**
- 5. Тема, руководитель, консультант, рецензент**
- 6. Состав ГЭК**
- 7. Правила проведения ГИА**
- 8. Состав комплекта документов к ГИА**
- 9. Порядок заслушивания, оценивания, документирования результатов**
- 10. Порядок обсуждения результатов ГИА**
- 11. Правила проведения ГИА для лиц с ОВЗ**
- 12. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

Правила проведения ГИА выпускников (приложения)

- 1. Схема Программы ГИА**
- 2. Форма сводной ведомости успеваемости студентов за учебные годы**
- 3. Форма сводной ведомости результатов освоения ОК и ПК**
- 4. Форма ведомости результатов выполнения и защиты ВКР**
- 5. Форма сводной ведомости результатов выполнения и защиты ВКР**
- 6. Форма протокола заседания ГЭК**
- 7. Схема отчета ГЭК**

Общая информация

- **Выпускная квалификационная работа – это самостоятельно выполненная студентом работа в форме дипломной работы или дипломного проекта** в целях систематизации и закрепления знаний студента по специальности при решении научно-исследовательских или практико-ориентированных профессиональных задач, а также выяснения уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.
- **Темы ВКР** определяются Колледжем совместно с ведущими специалистами по соответствующей специальности подготовки. **Студенту предоставляется право выбора темы ВКР и предложение своей темы** с обоснованием целесообразности её разработки.
- **Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель** из числа преподавательского состава Колледжа (филиала) или сотрудник медицинской организации и, при необходимости, консультанты.
- **ВКР подлежит обязательному рецензированию.**

Комиссия ГИА

- **Председатель** - организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.
- **Председатель (сопредседатель)** назначается приказом Министерства здравоохранения СО по представлению Колледжа (филиала) из числа руководителей или заместителей руководителей, ведущих специалистов медицинских и фармацевтических организаций по специальности
- **Заместитель председателя** - директор Колледжа (филиала). Или лица, ответственные за организацию учебного процесса, имеющие высшую квалификационную категорию.
- **Члены ГЭК** - преподаватели Колледжа (филиала), руководители структурных подразделений и представители работодателей.
- Численность ГЭК должна составлять не менее пяти человек.
- **Секретарь** - из числа работников Колледжа (филиала).

Положение о ВКР

- 1. Перечень нормативных документов, использованных для разработки**
- 2. Определение и цели ВКР**
- 3. О темах ВКР (более подробно, чем в Порядке)**
- 4. О руководстве ВКР**
- 5. Рецензирование ВКР**
- 6. Требования к структуре, объему, содержанию и оформлению ВКР**
- 7. Критерии оценки**
- 8. Условия хранения**

Положение о ВКР (приложения)

- 1. Форма плана-задания на выполнение ВКР**
- 2. Форма отзыва на ВКР**
- 3. Форма рецензии на ВКР**
- 4. Образец оформления титульного листа**
- 5. Образец оформления содержания**

Положение о ВКР

Руководство

Студент вправе в письменной форме высказать пожелание о назначении ему руководителя ВКР.

Темы ВКР

Тема ВКР у студента, поступившего в колледж по договору о целевой подготовке, согласуется организацией, заключившей с колледжем и студентом/представителем соответствующий договор.

Положение о ВКР

ФУНКЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ

- подготовка индивидуального плана-задания на выполнения ВКР **не позднее, чем за 1 месяц до выхода выпускников на преддипломную практику** (Приложение 1);
- контроль выполнения сроков индивидуального плана-задания ВКР;
- подготовка письменного отзыва на ВКР (Приложение 3);
- контроль соответствия оформления ВКР установленным требованиям;
- подготовка студента к защите ВКР;
- сдача ВКР в печатном и электронном виде с отзывом заведующему кафедрой **не позднее, чем за 2 недели до даты начала ГИА по специальности подготовки.**

Положение о ВКР

ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ВКР

- **Содержание и оформление работы, презентации к работе соответствуют требованиям методических рекомендаций**
- **Использованы современные научная литература, нормативные документы**
- **Тема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично**
- **Практическая часть демонстрируют умение обучающегося применять знания для решения конкретных ситуаций, приложения к работе подкрепляют выводы практической части**
- **Свободное владение материалом, чёткие и обоснованные ответы на вопросы комиссии, соблюдение регламента (7-8 мин)**

Методические рекомендации по подготовке ВКР

1. Организационные вопросы подготовки ВКР
2. Выбор темы ВКР
3. Информационные источники
4. Подготовка дипломной работы
 - 4.1. Структура и объем дипломной работы
 - 4.2. Введение
 - 4.3. Основная часть
 - 4.4. Заключение
 - 4.5. Приложения
5. Подготовка дипломного проекта
 - 5.1. Структура и объем дипломного проекта
 - 5.2. Пояснительная записка
 - 5.3. Проектная часть
 - 5.4. Заключение
6. Общие требования к оформлению ВКР
7. Подготовка ВКР к представлению
8. Оценка ВКР

Методические рекомендации по подготовке ВКР (приложения)

- 1. Перечень информационных источников**
- 2. Образец плана-задания на выполнение выпускной квалификационной работы**
- 3. Образец оформления титульного листа**
- 4. Образец оформления содержания**
- 5. Примеры библиографических записей**
- 6. Аспект-маркер**

Выбор темы ВКР

- Интересна студенту
- Курсовая работа написана по этой теме
- Связана с местом будущего трудоустройства
- **В настоящее время наиболее востребованными темами для практического здравоохранения являются темы по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья, оказанию реабилитационной помощи, оказанию паллиативной помощи.**
- Условно все темы можно разделить на 2 группы: для подготовки к работе в первичном звене здравоохранения и для подготовки к работе в стационаре.
- В первом случае вы сможете освоить технологии работы с населением по профилактике заболеваний, во втором случае вы освоите технологии сестринского ухода за пациентами.

Подготовка дипломной работы

- Дипломная работа содержит следующие структурные элементы:
 - титульный лист;
 - оглавление (содержание);
 - введение;
 - основную часть, которая включает:
 - ✓ теоретическую часть
 - ✓ практическую часть
 - заключение;
 - список использованных источников;
 - приложения.
- Объем работы от 20 до 60 страниц печатного текста без приложений.

Подготовка дипломной работы

- Рекомендуемый объем введения – 2- 3 страницы.
- Основная часть дипломной работы:
 - - теоретическая часть (первая глава) – 15 страниц;
 - - исследовательская (практическая) часть (вторая глава) – 15 страниц;
- Содержание практической части будет зависеть от выбранного направления ВКР (поликлиника или стационар, профилактика осложнений\профилактика заболеваний или оказание сестринской помощи).

Если тема работы касается определения роли среднего медицинского работника в лечении и уходе за пациентом при каком-либо заболевании и состоянии, практическая часть должна быть представлена картой наблюдения за пациентом.

Если тема работы поликлиническая – необходимо представить технологию работы медицинской сестры со здоровым населением по профилактике заболеваний или работу с пациентами, имеющими хронические заболевания.

- Рекомендуемый объем заключения – не более 3 страниц.

Подготовка дипломной работы

Приложения:

- 1. Рекомендации по подготовке к лабораторным и инструментальным исследованиям, применяемым при выбранном Вами заболевании.**
- 2. Рекомендации по приему лекарственных препаратов.**
- 3. Рекомендации по питанию (семидневное меню в зависимости от назначенной стандартной диеты или диеты номерной системы).**
- 4. Практические рекомендации по реализации профилактических мероприятий.**
- 5. Практические рекомендации по реализации реабилитационных мероприятий.**
- 6. Рекомендации для родственников пациента по уходу.**
- 7. Рекомендации по улучшению качества жизни.**

Информационные источники

- **статьи из профессиональных журналов,**
- **статьи и материалы, опубликованные на сайте ВОЗ, ЕРБ ВОЗ, неформальных профессиональных сообществ**
- **стандарты медицинской помощи**
- **порядки оказания медицинской помощи,**
- **клинические рекомендации (на сайтах некоммерческих профессиональных объединений)**

- **Плагиат – присвоение текстов и авторства, присвоение чужих работ. В случае со студентами - это использование чужих работ из Интернета, переписывание из учебников и т.д.**
- **Современные студенты привыкли к тому, что на страницах Интернета можно найти все что угодно. Они даже не пытаются использовать для написания своей работы или текста другие источники!!!**

Некоммерческие профессиональные объединения

- Российское респираторное общество
- Союз педиатров России
- Общество офтальмологов России
- Российское кардиологическое общество
- Союз реабилитологов России
- Общероссийская общественная организация «Российское общество по изучению печени»
- Национальная ассоциация по борьбе с инсультом
- Российское психологическое общество
- Российское общество хирургов

- Ассоциация онкологов России
- Российская ассоциация эндокринологов
- Национальное гематологическое общество
- Всероссийское общество неврологов
- Ассоциация нейрохирургов России
- Российское общество урологов
- Российская Ассоциация по спортивной медицине и реабилитации больных и инвалидов
- Портал «Про паллиатив»
- и т.д.

Оформление работы

- Папка-скоросшиватель (по файлам листы не раскладывать!)
- Приложения: не использовать цветную печать, не ламинировать
- Все приложения можно продемонстрировать на слайдах!

Защита дипломной работы

- **На защиту принести: флеш-карту с презентацией (так как срок внесения изменения в презентацию не ограничен), распечатанный текст защитного слова, раздаточный материал для членов комиссии.**
- **В день защиты необходимо за 15-30 мин до начала работы комиссии скопировать презентацию на компьютер или ноутбук в папку группы на рабочем столе, например «494МС». Название презентации записывается по схеме ФАМИЛИЯ, ГРУППА, например, «БЛИНОВА 494МС».**
- **Очередность защиты определяется студентами.**
- **На защиту ВКР отводится до 15 минут времени. Процедура защиты включает доклад студента (7-8 минут), вопросы членов комиссии, ответы студента. Доклад студента членами комиссией не прерывается.**

Защита дипломной работы

- **Алгоритм защиты:**

- 1. Представить членам комиссии раздаточный материал (иллюстративный материал – графики, диаграммы; памятки\рекомендации для пациентов).**

- 2. Запустить презентацию в режим показа слайдов (демонстрация титульного слайда).**

- 3. Проговорить следующую фразу: «Добрый день уважаемая комиссия и все присутствующие здесь. Разрешите представить курсовую работу на тему...».**

- 4. Перейти к слайду «актуальность».**

- 5. Перейти к третьему слайду зачитать цель и задачи исследования.**

- 6. Перейти к четвертому слайду и представить методы исследования и базу исследовательской работы.**

- 8. Далее необходимо представить аудитории результаты по каждой задаче дипломной работы, сопровождая выступление наглядными демонстрационными материалами.**

- 9. Представить заключение\выводы.**

- 10. Закончить доклад словами: «Доклад окончен. Спасибо за внимание, я готов(а) ответить на ваши вопросы».**

Требования к внешнему виду

1. Чистые и выглаженные медицинский костюм или халат (если одет халат: длина халата не выше колен, колготки телесного цвета).
2. Сменная обувь: чистая, удобная, легко обрабатываемая, с закрытым носком и пяткой, высота каблука от 2 до 4 см.
3. Бейдж.
4. Руки: коротко подстриженные ногти, отсутствие лака на ногтях, отсутствие искусственных ногтей, отсутствие на руках колец, перстней и других ювелирных украшений.
5. Допускается неяркий макияж пастельных тонов, длинные волосы должны быть собраны.
6. Шорты, короткие юбки, юбки до пола, сланцы, голые ноги, распущенные волосы недопустимы.

В человеке должно быть все прекрасно: и лицо, и одежда, и душа, и мысли.

А.П. Чехов

Выполнение выпускных квалификационных работ

**специальность
34.02.01 Сестринское дело**

**Костылева Е.О., заведующий кафедрой
сестринского дела
ГБПОУ СОМК
16 декабря 2017 г.**